

recrute

SA(SON) MANAGER DE COMMERCE

Cadre d'emploi des rédacteurs ou des attachés

Contrat de projet de 2 ans - Temps complet

Les commerces, l'artisanat et les services de proximité constituent des activités essentielles à la vitalité et à l'attractivité de la commune de Haute-Goulaine. Labellisée "Petites Villes de demain", Haute-Goulaine a fait de la dynamique et de l'animation commerciale un axe majeur de son développement.

Le manager de commerce aura pour mission d'amplifier l'accompagnement des commerces existants, de travailler à l'implantation réussie des futurs commerçants souhaitant s'installer sur la commune et développer une politique d'animation commerciale locale en cohérence avec la volonté affichée par élus en la matière.

Vous aurez un rôle de coordonnateur et de référent de la commune de Haute-Goulaine pour les commerçants, artisans, les associations de commerçants, les associations œuvrant au dynamisme de Haute-Goulaine, les partenaires "Petites Villes de demain", les chambres consulaires et tous les partenaires intervenant dans le développement commercial.

MISSIONS PRINCIPALES

ELABORATION D'UNE STRATEGIE DE REDYNAMISATION DU COMMERCE DE PROXIMITE

- Mettre en œuvre les préconisations des études déjà réalisées sur la dynamique commerciale à Haute-Goulaine
- Réaliser la synthèse des attentes et besoins des entreprises, ainsi que des projets municipaux impactant le commerce local
- Repérer les leviers d'intervention possible et identifier les perspectives de développement
- Définir et mettre en œuvre un plan d'actions et de relance du commerce local.

OFFRE MARKETING ET ANIMATION COMMERCIALE

- Coordonner les animations commerciales et en impulser de nouvelles : Développement d'un parcours "commerce local à Haute-Goulaine", développement du marché existant, accompagnement au développement de commerces éphémères, création d'animations autour de la thématique du "vignoble", organisation d'évènements divers et participation à la création de supports de communication ;
- Accompagner, encourager, coordonner les actions collectives d'animations sur la commune ;
- Fédérer les différents acteurs du commerce et de l'artisanat ;
- Bâtir une stratégie de communication.

ACCOMPAGNEMENT DE PROJETS MUNICIPAUX CIBLES

- Travailler conjointement avec les autres services municipaux sur le suivi et le développement de l'Espace France Services ;
- Lancement et suivi d'un AMI sur l'ilot "Presbytère" ;
- Création d'une halle marchande en cœur du bourg ;
- Sourcing de commerçants en vue de faire évoluer le marché hebdomadaire ;
- Travailler à la rédaction d'un plan guide à l'échelle du centre-bourg ;
- Participer aux travaux de réflexion sur la requalification des espaces publics

GESTION ADMINISTRATIVE ET BUDGETAIRE DES PROJETS

- Réaliser le budget du programme d'actions à établir, réaliser des demandes de financements ;
- Assurer le suivi administratif et financier des projets ;
- Produire des études et statistiques sur le commerce et l'artisanat ;
- Préparer et participer à l'animation de réunions de travail, instances de pilotage, rédaction de comptes-rendus, préparation des délibérations ;
- Evaluer les politiques publiques engagées.

PROFIL SOUHAITÉ

- De formation de niveau minimum Bac souhaité dans le domaine de la gestion, du commerce ou de l'économie
- Expérience de manager de commerce/centre-ville ou d'un profil de développeur au sein d'une entreprise commerciale qui vous permet de justifier d'une expertise dans le domaine du commerce/attractivité/marketing territorial.

COMPETENCES ET QUALITES

- Maîtrise du monde de l'entreprise et de l'économie de proximité ;
- Maîtrise du rôle et des attributions des acteurs et partenaires institutionnels du développement local
- Techniques de prospection commerciale et immobilière, d'animation et de coordination des différents acteurs ;
- Techniques de communication et rédactionnelles ;
- Maîtrise du mode projet
- Aptitude au travail en équipe et en transversalité
- Techniques de travail collaboratif/transversal, d'animation de groupes, et de conduite du changement
- Techniques et méthodes d'évaluation et du sens du résultat ;
- Maîtrise des outils bureautiques et des réseaux sociaux
- Permis B requis.
- Excellente capacité rédactionnelle et sens de la communication ;
- Forte capacité à fédérer, motiver et convaincre
- Esprit de synthèse, rigueur et efficacité (respect des délais) ;
- Excellent sens du relationnel ;
- Goût du terrain et de la médiation ;
- Autonomie, réactivité et créativité ;
- Sens du travail en équipe ;
- Disponibilité



CONDITIONS DE TRAVAIL

- Sous l'autorité du Directeur général des services ;
- Travail en transversalité avec de nombreux services municipaux ;
- Liens fonctionnels avec la cheffe de projet Petites Villes de demain de la CSMA ;
- Poste basé à Haute-Goulaine ;
- Disponibilité soirs et week-ends en fonction des besoins des entreprises et des événements.

POUR POSTULER :

Poste à pourvoir : à compter du 1^{er} septembre 2022

Date limite de candidature : 31 mai 2022

Contact : Mr Julien LE VAYER, Directeur général des services
Tél : 02 40 54 92 22
Courriel : dgs@hautegoulaine.fr

Adresser lettre de motivation et CV à Monsieur le Maire :

- **Sous format PDF (nommé à votre nom) :**
Par mail à rh2@hautegoulaine.fr

ou via le site internet de la commune : www.hautegoulaine.fr / Rubrique « Votre commune > La mairie > Recrutement »

Ou

- **Par courrier à :** Mairie de Haute-Goulaine
2, rue Victor Hugo
CS 22667 – Haute-Goulaine
44126 VERTOUCEDEX 1

