

**DES ANIMATEURS/ANIMATRICES PERISCOLAIRE / PAUSE MERIDIENNE**

**contrat annualisé à durée déterminée (10 mois)**

**à temps non-complet (20/35<sup>ème</sup>)**

Au sein du Service Scolaire Petite Enfance Enfance Jeunesse et placé sous l'autorité de la cheffe d'équipe APS/Pause Méridienne, vous aurez pour principales missions :

**MISSIONS PRINCIPALES**

- Accueillir, encadrer les enfants sur les temps périscolaires et la pause méridienne
- Veiller et assurer la sécurité physique et morale des enfants durant tous les temps d'accueils
- Proposer et animer des ateliers ou activités éducatives en cohérence avec le projet pédagogique
- Assurer la médiation au sein du groupe d'enfants en cas de conflits
- Appliquer et contrôler les règles de sécurité lors des activités
- Participer aux réunions d'équipe (régulation, réunion bilan ...) et à la dynamique de groupe
- Accompagner les enfants dans leur apprentissage quotidien (autonomie, développement affectif et intellectuel)

**PROFIL SOUHAITÉ**

**Compétences**

- Capacité d'encadrement et d'animation d'un groupe d'enfants
- Connaissance du développement de l'enfant de 3 à 11 ans
- Aptitude au travail en équipe
- Connaissances des règles d'hygiène et de sécurité et des gestes de premiers secours

**Savoir-être**

- Qualités relationnelles
- Capacité d'écoute et d'adaptation
- Aptitude à transmettre les informations
- Ponctualité et sens du service public
- Autonomie et dynamisme

**Autres**

- BAFA, ou autres diplômes requis dans le cadre de l'accueil de mineurs exigé
- Expérience sur un poste similaire souhaitée

**Postes à pourvoir :** dès que possible

**Contact :** Madame CHABRET Amélie, cheffe d'équipe APS/Pause méridienne  
Tel : 06 48 16 49 73

**Adresser lettre de motivation et CV à Monsieur le Maire :**

➤ **Sous format PDF (nommé à votre nom) :**

Par mail à [rh3@hautegoulaine.fr](mailto:rh3@hautegoulaine.fr); [rh@hautegoulaine.fr](mailto:rh@hautegoulaine.fr)

ou via le site internet de la commune : [www.hautegoulaine.fr](http://www.hautegoulaine.fr) / Rubrique « Votre commune > La mairie > Recrutement »

**OU**

- **Par courrier à :** Mairie de Haute-Goulaine  
2, rue Victor Hugo  
CS 22667 – Haute-Goulaine  
44126 VERTOOU CEDEX 1